**中国知网 “科研·人事论文诚信档案管理系统”（论文查重系统）**

**使用流程及注意事项**

一、使用流程

1. 登陆网站，选择相应检测系统进入登陆页面：

https://check.cnki.net/scheck/

(系统繁忙时可用紧急登陆入口 <http://check7.cnki.net>)



2.用户登陆：

（1）用户名：rsynwhys

密码：75u6iq2nk6t74hy（**密码注意大小写**，建议文本粘贴）

（2）输入登陆页面中相应位置，输入验证码（验证码不区分大小写）

（3）填写完成后点击“登录 ”，进入登录保护界面

（4）点击“获取验证码”

（获取验证码唯一手机号为**教务处马倩倩手机号18208718078**）：





3.进行论文检测

（1）进入页面，点击“论文检测”

（2）点击“上传论文”（单篇论文字符数在2万字以下）

（3）核对文献信息，确定待检测文献的【文献总字符数、标题、 作者姓名、发表时间（如文献未发表过“发表时间 ”可忽略）】核对无误

（4）点击“查询”

（5）生成并下载报告单，自行存档



（二）注意事项

1.受采购篇数限制，每位在职在编教师今年内**仅有一次免费**论文查重检测机会

2.若需使用本查重检测系统，请提前与教务处马倩倩沟通，以便及时登记信息并反馈验证码（手机号：18208718078 微信同号）

3.账号有效期至2024-12-25

4.登录不限IP，**各校区均可登录**，登录系统后**不可重置密码**

5.检测本单位学术文献，不得检测任何学位论文及本单位以外学术文献，不得从事商业化操作